

# 110 年機關綠色採購績效評核方法

109 年 12 月 30 日環署管字第 1091218484 號函公告

110 年 6 月 1 日環署管字第 1101068407 號函修正公告

## 一、綠色採購範疇

### (一) 指定採購項目 (附表 1)

凡採購<sup>1</sup>「指定採購項目」皆應採購環保標章產品，如機關因特殊需求無法採購環保標章產品，應於下訂產品前簽准「不統計專簽」<sup>2</sup>。指定採購項目需至少有 2 家以上廠商取得環保標章。

### (二) 加分採購項目 (附表 2、附表 3)

加分採購項目包括採購環保標章、第二類環保標章、節能標章、省水標章、綠建材標章、碳足跡減量標籤、台灣木材標章及國外標章等產品時 (以下簡稱綠色產品)，可進行申報並納入「總分加減分」計算。

### (三) 計分認定

環保標章、第二類環保標章、節能標章、省水標章、綠建材標章、碳足跡減量標籤、台灣木材標章及國外標章，皆有其證書之有效期限，機關應於上述標章 (籤) 產品證書有效期內下訂，方可納入計分，如下訂日期早於或晚於其證書有效期，不得納入計分。

## 二、計分方式

110 年綠色採購績效分數包含「原始分數」及「總分加減分」兩部分，分述如下。

### (一) 原始分數

原始分數配分 95 分，依「機關綠色採購指定採購項目達成度」計分，計算公式如下：

$$\text{原始分數} = \frac{\text{指定採購項目採購環保標章產品總金額}}{\text{指定採購項目所有項目採購總金額}} (\text{機關綠色採購指定採購項目達成度}) \times 95 \text{ 分}$$

註：凡採購指定採購項目即應至綠色生活資訊網申報，如於臺灣銀行「共同供應契約」採購，則將自動帶入綠色生活資訊網。

<sup>1</sup> 本評核方法所指「採購」係涵蓋採購及租賃。

<sup>2</sup> 「不統計專簽」須包含「環保標章產品查詢資料」、「無法採購環保標章產品原因」及「機關首長或授權人員簽准紀錄」。

## (二) 總分加減分

總分加減分項目共計 5 項（加分 3 項、減分 2 項），分述如下。

### 1. 加分項目

#### (1) 加分採購項目之綠色產品採購比率（本項最高加 3 分）

「加分採購項目採購綠色產品總金額」占「指定採購項目採購環保標章產品總金額」之 3%（含）以上，即可加 3 分，如未達 3%，則依比例加分，加分計算公式如下：

$$\text{「加分採購項目之綠色產品採購比率」得分} = \frac{\text{加分採購項目採購綠色產品總金額}}{\text{指定採購項目採購環保標章產品總金額}} \times 100\% \times \frac{3 \text{ 分}}{3\%}$$

#### (2) 工程及勞務採購實施綠色採購（本項最高加 5 分）

因應未來「綠色採購推動方案」(修正草案)推動，請鼓勵工程及勞務採購之承攬廠商於計畫執行過程中，積極實施綠色採購，並由承攬廠商至「民間企業及團體綠色採購申報平臺」申報綠色採購金額。加分方式詳述如下：

A. 勞務採購：110 年勞務採購案執行過程所發生之綠色採購金額，由承攬廠商至「民間企業及團體綠色採購申報平臺」申報綠色採購金額。達目標<sup>3</sup>即可加 5 分，未達目標則依比例加分。

B. 工程採購：110 年工程採購案執行過程所發生之綠色採購金額，由承攬廠商至「民間企業及團體綠色採購申報平臺」申報綠色採購金額。工程採購申報綠色採購案件數達 10 件以上，即可加 5 分，未達 10 件則依比例加分。

\*本項總得分：A 項得分+B 項得分，總得分以 5 分為上限。

#### (3) 機關綠色採購熟悉度測驗（最高加 2 分）

機關綠色採購熟悉度測驗將於 110 年 6 月 1 日至 6 月 30 日於綠色生活資訊網辦理，凡 109 年 6 月 1 日至 110 年 5 月 31 日曾於綠色生活資訊網有採購紀錄之帳號，皆可參與機關綠色採購熟悉度測驗，參與率達 100%且平均分數達 75 分以上者，即可加 2 分。

$$\text{機關綠色採購熟悉度測驗參與率} = \frac{\text{參與 110 年機關綠色採購熟悉度測驗帳號數量}}{\text{109 年 6 月 1 日至 110 年 5 月 31 日具採購紀錄之帳號數量}} \times 100\%$$

<sup>3</sup> 各機關勞務採購目標值請參考附表 4

#### (4) 參加機關綠色辦公響應 (加 1 分)

綠色辦公是指在工作環境做好節省能資源(省水、省電、省紙及省油)、視訊會議，室內空調控溫、環境綠美化、少印紙或紙張雙面使用、減少搭乘電梯，減少使用免洗餐具及包裝飲用水等一次性用品，垃圾分類與資源再利用、綠色採購，鼓勵員工差旅多搭乘大眾運輸、活動選擇綠色場域，透過經營者或主管營造友善環境的辦公制度，並帶動員工一起落實辦公室做環保工作，進而於日常生活中實踐綠生活。

為推動全國辦公室人員實踐綠色辦公，分別就「節省能資源」、「源頭減量」、「綠色採購」、「環境綠美化」和「宣導倡議」5大指標，挑選35項列為主要響應綠色辦公措施(如附表6)，鼓勵總統府、立法院、司法院、考試院、監察院、行政院及所屬二級機關、地方政府及縣市議會(計104個機關)率先推動綠色辦公，符合響應25項(含)以上，並對員工推廣綠生活訊息者，透過網站平台完成線上作業，成為「綠色辦公夥伴」一員，給予加計1分，其餘所屬三級機關暨相關附屬機關，亦可參與響應，相關響應成果亦列於綠生活資訊平台/綠色辦公。

線上操作時，可自綠色生活資訊網/綠色採購申報頁面連結，直接點選「綠色辦公響應」，即可進入響應頁面；或可自綠生活資訊平台/綠色辦公，[https://greenlife.epa.gov.tw/categories/green\\_office](https://greenlife.epa.gov.tw/categories/green_office) 點選「加入綠色辦公行列」，即可進入響應頁面，帳號與綠色採購申報系統相同。

## 2. 減分項目

### (1) 未符合「資源回收再利用法應優先採購產品」之年度採購比率

機關執行採購時，如有採購項目未符合「資源回收再利用法應優先採購產品」項目之年度採購比率時(附表5)，其未符合項目低於3項者不扣分，自第4項起，每增加1項扣減總分1分，逾5項者，除已列最低等第者外，調降等第。

## (2) 不統計金額申報情形 (本項最高扣 3 分)

機關申報「採購產品規格無環保標章產品」金額達「指定採購項目採購環保標章產品總金額」之 10% (含) 以上，則依照表 1 之扣分機制辦理。本項不統計金額申報，如機關因單位屬性或採購內容有特殊採購需求者，本署將視個案情形予以審酌辦理。另為掌握處理效率，如涉前開情形，請先洽本署「綠色生活資訊網」諮詢專線，以確認個案情形，俾利辦理後續事宜。

$$\text{占比} = \frac{\text{「採購產品規格無環保標章產品」申報總金額}}{\text{指定採購項目採購環保標章產品總金額}}$$

表 1 不統計申報金額占比扣分機制

機關申報不統計金額占比	扣分
10% (含) 以上未滿 15%	1 分
15% (含) 以上未滿 20%	2 分
20% (含) 以上	3 分

(三) 本評核方法計分皆四捨五入取至小數點第 1 位。

(四) 原始分數經總分加減分後以 100 分為上限。

### 三、機關綠色採購注意事項

(一) 機關凡採購指定採購項目，皆應至綠色生活資訊網申報實際採購項目、金額及標章編號。機關綠色採購建議程序流程圖詳見附圖 1。

(二) 如透過臺灣銀行「共同供應契約」採購指定採購項目，該筆採購資料將於下訂後 3 天自動匯入綠色生活資訊網，待採購資料匯入綠色生活資訊網後，機關再自行至綠色生活資訊網確認或輸入其環保標章證號，或上傳「不統計專簽」申請納入不統計金額。

(三) 臺灣銀行「共同供應契約」並非所有產品皆有環保標章，亦非所有環保標章產品皆於「共同供應契約」販售。機關採購前確認採購項目為環保標章產品時，請務必確認其證書之有效期限。

(四) 非透過臺灣銀行「共同供應契約」採購指定採購項目，則須自行至綠色生活資訊網進行申報。

#### 四、指定採購項目納入不統計金額申報注意事項

(一) 機關申請採購金額納入不統計之情形，計有「採購產品規格無環保標章產品」、「非綠色採購範圍」、「無環保標章廠商投標或環保標章廠商未得標」及「採購數量及金額錯誤」等 4 種情形，其適用情形及所需上傳文件詳如表 2 所示。前述不統計修改原因，於機關申請後，本署將進行審查，不符規定者不納入不統計金額。

表 2 不統計各項修改原因適用情形及應上傳附件

修改原因	採購產品規格無環保標章產品	非綠色採購範圍	無環保標章廠商投標或環保標章廠商未得標	採購數量及金額錯誤
適用情形	機關欲採購「指定採購項目」，但因特殊規格、尺寸或功能需求，無法採購環保標章產品時。	機關於臺灣銀行共同供應契約採購附表 1 之「非屬『指定採購項目』」，綠色生活資訊網自動匯入，並納入原始成績計算，此時應選擇「非綠色採購範圍」。	機關辦理自行招標，且招標內容含有指定採購項目，但無環保標章廠商投標或環保標章廠商未得標時。	機關於臺灣銀行共同供應契約租賃產品，且租約期程超過 110 年時，應將金額修正為僅含 110 年之實際發生之租賃金額。
上傳附件	不統計專簽	無	含依政府採購法第 96 條或第 26 條相關規定辦理之招標文件。	無

(二) 屬「採購產品規格無環保標章產品」之不統計申報程序如下：

1. 機關採購指定採購項目時，因機關業務需求等特殊原因無法採購環保標章產品，屬「採購產品規格無環保標章產品」情形，請於辦理指定採購項目之採購作業前，簽准「不統計專簽」；即由機關首長（或其授權人員）同意採購非環保標章產品，俟「不統計專簽」簽准後，即可辦理採購作業，採購作業完成後，再至綠色生活資訊網上傳「不統計專簽」。本署將針對機關上傳之「不統計專簽」進行審查，經審查通過者，則納入「採購產品規格無環保標章產品」金額計算；審查不通過者，請依審查不通過原因進行補件或依審查結果不納入不統計金額。

2. 「不統計專簽」應於下訂前由機關首長或其授權人員核准，凡簽准日晚於下訂日或非 110 年核准之專簽，皆無法納入「產品規格不符」金額。
3. 「不統計專簽」必須包含並符合以下內容：
  - (1) 檢附採購項目之環保標章產品查詢資料：請至「綠色生活資訊網」查詢該筆採購項目之現行環保標章有效產品，由綠色生活資訊網匯出實際查詢畫面後，將查詢畫面納入「不統計專簽」內容。
  - (2) 詳細敘明無法採購環保標章產品原因：請於不統計專簽中詳細敘明無法採購環保標章產品之原因（應依實際情形及需求內容撰寫），但「共同供應契約未提供環保標章產品」，不得作為無法採購環保標章產品之原因。
  - (3) 其他注意事項：請勿上傳尚未奉核簽准之不統計專簽，本署將視為未申請並予以退件。
- (三) 機關採購指定採購項目，於採購作業完成後，如採購管道屬臺灣銀行「共同供應契約」下訂者，「綠色生活資訊網」將自動匯入該筆採購資料，故機關無須另自行申報，俟系統匯入後，再上傳「不統計專簽」，申請納入「採購產品規格無環保標章產品」金額；採購管道非屬「共同供應契約」下訂者，則請至「綠色生活資訊網」申報該筆採購資料，並上傳「不統計專簽」，申請納入「採購產品規格無環保標章產品」金額。
- (四) 其他注意事項：加分採購項目則無須於下訂前簽准「不統計專簽」。

## 五、 評分等第級距及獎勵

### (一) 評分等第級距：

1. 優等：績效評核成績為 95 分（含）以上，並符合以下 3 項條件者，否則僅列甲等。
  - (1) 機關綠色採購指定採購項目達成度達 95%（年度目標值）。
  - (2) 「總分加減分」、「2.減分項目」、「(1) 未符合『資源回收再

利用法應優先採購產品』之年度採購比率」未遭扣分。

(3) 不統計金額申報情形低於 10%。

2. 甲等：績效評核成績為 80 分（含）以上未滿 95 分。

3. 乙等：績效評核成績為 70 分（含）以上未滿 80 分。

4. 丙等：績效評核成績為未滿 70 分。

(二) 獎勵：執行績優人員由各受評機關辦理敘獎。

(三) 本署將於 111 年公開表揚 110 年績效評核成績達 100 分，且評分等第為優等之機關。

## 六、機關綠色採購成果填報、不統計金額申請及補件期限

各機關於 110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日所辦理之綠色採購成果，及相關不統計申報需求，請於 111 年 1 月 17 日（星期一）前完成，111 年 1 月 18 日（星期二）0:00 起關閉 110 年機關綠色採購成果申報功能，屆時各機關將無法再行修改相關資料。

## 七、綠色生活資訊網申報或查詢網址

(一) 申報/查詢機關綠色採購成果

請至 <https://greenliving.epa.gov.tw/GreenLife> 登入查詢。

(二) 查詢環保標章產品

請至 <https://greenliving.epa.gov.tw/Public> 首頁點選「資訊查詢」後，點選「產品查詢」即可開始查詢。

(三) 查詢綠色旅遊行程

<https://greenliving.epa.gov.tw/newPublic/GreenTravel/Tourism>

（本署正建置全民綠生活平臺，後續請逕至該平臺查詢）

(四) 民間企業及團體綠色採購申報平臺

<https://greenliving.epa.gov.tw/GreenLife/PurChaseRpt/login.aspx>

附表 1 指定採購項目一覽表（項次 1 至項次 49，計 49 項）

項次	指定採購項目	非屬「指定採購項目」	環保標章規格標準	
			產品類別	名稱
1	衛生紙、擦手紙	-	資源回收 產品類	衛生用紙
2	檔案夾、檔案盒	塑膠檔案夾		使用再生紙之紙製文具及書寫用紙
3	紙箱、紙板	-		使用回收紙之包裝用品
4	回收碳粉匣、回收感光滾筒組、回收感光鼓匣	-		回收再利用碳粉匣
5	再生聚酯絲、回收再生環保布料製品、回收聚酯棉	-		回收再生紡織品
6	廢輪胎橡膠粉、廢輪胎橡膠顆粒、廢輪胎橡膠絲	-		回收塑橡膠再生品
7	垃圾袋、吸管、PLA 杯	-		再生塑膠薄膜製品
8				可分解 產品類
9	洗碗精、洗衣精、洗衣粉 地板清潔劑、浴廁清潔劑、 手洗精、廚房清潔劑	玻璃清潔劑、漂白水、馬桶疏通劑	清潔 產品類	家用清潔劑
10	洗手乳、沐浴乳/精、洗髮乳/精	肥皂、固體皂、液體皂、 皂類清潔劑、		肌膚毛髮清潔劑
11	一般辦公用桌上型電腦主機、工作站	伺服器	資訊 產品類	電腦主機
12	28 吋（含）以下顯示器	超過 28 吋顯示器		顯示器
13	雷射印表機、印表機	3D 印表機、大圖輸出機、 大尺寸印表機、存摺印表機、 噴墨印表機、點矩陣式印表機、 點陣式存摺印表機、點陣式印表機、 熱感式印表機		列印機

項次	指定採購項目	非屬「指定採購項目」	環保標章規格標準		
			產品類別	名稱	
14	筆記型電腦、平板電腦	-		筆記型電腦	
15	桌上型個人電腦	-		桌上型個人電腦	
16	原生碳粉匣、原生感光鼓匣	單純傳真機碳粉匣、色帶、碳粉、碳粉收集器、感光滾筒		原生碳粉匣	
17	多功能事務機、多功能印表機、多功能雷射印表機、雷射傳真複合機	-		影像輸出裝置	
18	掃描器	可攜式掃描器		掃描器	
19	投影機	實物投影機		可攜式投影機	
20	總有效內容積 610 公升(含)以下電冰箱	冷凍櫃、儲藏櫃		家電 產品類	電冰箱
21	20 千瓦(含)以下窗型/分離式冷氣機、水冷式冷氣	隱藏式空調、吊隱式、嵌入式、氣冷式箱型、移動式冷氣			冷氣機
22	洗衣機	脫水機			洗衣機
23	除濕機	-	除濕機		
24	天花板循環扇/循環吸頂扇	立扇、壁扇	電風扇		
25	二段式省水馬桶	-	省水 產品類	兩段式省水馬桶	
26	飲水機	-	省電 產品類	飲水供應機	
27	貯備型電熱水器	-		貯備型電熱水器	
28	貯備型電開水器	-		貯備型電開水器	
29	LED 平板燈	-		室內照明燈具	
30	A4、A3 及 B4 白色用紙	彩色用紙	(OA) 辦公室用 具產品類	辦公室用紙	
31	數位複印機	-		數位複印機	
32	數位複印機版紙	-		數位複印機版紙	
33	電動碎紙機	-		電動碎紙機	
34	數位複印機油墨	-		油墨	
35	有機質肥料	-	有機 資材類	堆肥	
36	注射液	-		塑膠類藥用輸液容器	
37	壓(亞)克力面材/樹脂		建材類	塗料	

項次	指定採購項目	非屬「指定採購項目」	環保標章規格標準	
			產品類別	名稱
38	陶瓷面磚	-		窯燒類資源化建材
39	地磚、植草磚、透水磚、水泥板、矽酸鈣板、空心磚、路緣石、緣石、石粉、石膏板、石磚、圍牆磚、隔熱磚、環保磚	-		非窯燒類資源化建材
40	聚乙烯塑膠管(一般用)、聚乙烯塑膠管(自來水用)	-		塑膠類管材
41	電動機車	-	日常用品類	電動機車
42	機車	-		機車
43	旅行式/廂式小客貨兩用車、轎式/旅行式/廂式小客車 *如無法確認車輛種類，可請廠商提供交通部所核發之「車輛型式安全審驗合格證明」，內有車輛種類(車別)及車身式樣。	小貨車、身心障礙交通車、柴油車、幼童專用車、復康巴士、資源回收車、救護車		小汽車
44	彈簧床墊、記憶床墊、乳膠床墊、獨立筒床墊	泡棉床墊		床墊
45	面紙	-		家庭用紙
46	滅火器	-	滅火器	
47	工業型乾式變壓器	-	工業類	乾式變壓器
48	工業型電線電纜	-		電線電纜
49	工業型變壓器	-		配電用變壓器

註：機關若透過「共同供應契約採購」採購非屬「指定採購項目」之產品，須於下訂完三天後至綠色生活資訊網更改該產品為「非綠色採購範圍」。

附表 2 加分採購項目之綠色產品一覽表

(項次 50 至項次 166，計 117 項，採購環保標章產品請依採購品項申報於項次 50 至 151；其他環境標誌請申報於項次 152 至 158)

項次	加分採購項目之綠色產品	環保標章規格標準	
		產品類別	名稱
50	油墨(非數位複印機油墨)	(OA)辦公室用具產品類	油墨
51	白板筆(紅、黑、綠、藍)		墨水筆
52	影印用紙(非 A4、A3 及 B4 白色用紙)		辦公室用紙
53	紙製膠帶		紙製膠帶
54	辦公室用桌		辦公室用桌
55	辦公室用椅		辦公室用椅
56	印刷品		印刷品
57	全模鑄式低壓匯流排 LA/LB 系列、全模鑄式匯流排	工業類	低電壓匯流排
58	非晶質高效率油浸式變壓器、非晶質高效率變壓器、高效率油浸式變壓器		配電用變壓器
59	非晶質模鑄式變壓器、模鑄式變壓器		乾式變壓器
60	框式小貨車、廂式小貨車	日常用品類	小汽車
61	泡綿床墊		床墊
62	枕頭		枕頭
63	保溫杯		重複使用飲料容器
64	電池		電池
65	重填物之包裝或容器		重填物之包裝或容器
66	屋外即熱式燃氣熱水器		屋外即熱式燃氣熱水器
67	瓦斯台爐		瓦斯台爐
68	轎車用輪胎		轎車用輪胎
69	抽油煙機		抽油煙機
70	地毯		地毯
71	鞋類製品		鞋類製品
72	空氣濾網		空氣濾網
73	保鮮盒		保鮮盒
74	拖把(組)		拖把(組)
75	PLA 杯蓋	可分解產品類	生物可分解塑膠
76	使用農業資源之產品		使用農業資源之產品
77	一般堆肥、基肥、植物渣粕肥料、雜項堆肥	有機資材類	堆肥
78	生質塑膠製品		生質塑膠製品
79	汽車租賃業	服務類	汽車租賃業
80	旅行業		旅行業
81	洗衣業		洗衣業

項次	加分採購項目 之綠色產品	環保標章規格標準	
		產品類別	名稱
82	平版印刷業		平版印刷業
83	清潔服務業		清潔服務業
84	洗車服務業		洗車服務業
85	育樂場所		育樂場所
86	旅館業		旅館業
87	餐館業		餐館業
88	卜特蘭水泥		建材類
89	水泥漆	水性塗料	
90	卜特蘭高爐爐渣水泥、新型高爐水泥	水硬性混合水泥	
91	自然循環式太陽能熱水器	自然循環式太陽能熱水器	
92	空氣源式熱泵熱水器	空氣源式熱泵熱水器	
93	人造崗石、大理石粒料、工程級配材料、化妝蓋板、水泥欄杆水溝蓋板、平板磚、生態階梯步道組、生態製品、仿木欄杆、地質改良劑、自行車停車架、自行車標示板、坎石、車阻、車輪擋、垃圾桶、花台、花崗石粒料、長椅、洗手台、飛石踏板、飛灰爐石粉、庭園磚、琉璃磚、排水磚、混凝土及水泥砂漿用水淬高爐爐渣粉、混泥土磚、混泥土緣石、混泥土磚、植栽板、殘障坡道、階梯板、圓桌椅、碎石、碎石粒料、圖騰組合磚、導盲磚、擋土牆磚、樹穴、藝術圍牆、鏤空造型牆	非窯燒類資源化建材	
94	PS 發泡隔熱板、TAITA 工業用保溫玻璃棉、TAITA 空調冷凍用玻璃棉、TAITA 建築用玻璃棉、TAITA 玻璃纖維天花板、聚乙烯泡沫塑膠隔熱材料、熱盾建築隔熱節能毯	建築用隔熱材料	
95	天然氣用聚乙烯塑膠管、聚乙烯一般用管(電力、電信、污水、船筏、太陽能具座、電力、電信、污排水、船筏)	塑膠類管材	

項次	加分採購項目 之綠色產品	環保標章規格標準	
		產品類別	名稱
96	PU 防水材、PU 運動材、水性 PU 面漆、水性橡化瀝青防水膠(黑膠)		塗料
97	活動隔牆		活動隔牆
98	黏著劑		黏著劑
99	門窗		門窗
100	壁紙		壁紙
101	二段式感應水龍頭、免電源手 免接觸省水器、感應式水龍 頭、廚房龍頭、臉盆龍頭、單 槍龍頭	省水產品類	省水龍頭及其器材配件
102	兩段式油壓沖水凡而		馬桶水箱用二段式省水器
103	蓮蓬頭		蓮蓬頭
104	開飲機	省電產品類	開飲機
105	螢光燈管		螢光燈管
106	省電燈泡及燈管		省電燈泡及燈管
107	螢光燈啟動器		螢光燈啟動器
108	出口標示燈及避難方向指示 燈		出口標示燈及避難方向指 示燈
109	烘手機		烘手機
110	發光二極體 (LED) 燈泡		發光二極體 (LED) 燈泡
111	發光二極體(LED)道路照明燈 具		發光二極體(LED)道路照 明燈具
112	充電器		充電器
113	發光二極體 (LED) 顯示板		發光二極體 (LED) 顯示板
114	滾筒式洗衣乾衣機	家電產品類	洗衣機
115	立扇		電風扇
116	家用微波爐		家用微波爐
117	電視機		電視機
118	手持式頭髮吹風機		手持式頭髮吹風機
119	電熱式衣物烘乾機		電熱式衣物烘乾機
120	電鍋		電鍋
121	電熱水瓶		電熱水瓶
122	空氣清淨機		空氣清淨機
123	電熱水壺		電熱水壺
124	電烤箱		電烤箱
125	電咖啡機		電咖啡機
126	吸塵器		吸塵器
127	家用洗碗機	家用洗碗機	
128	冷洗精、洗車精	清潔產品類	家用清潔劑
129	工商業用清潔劑		工商業用清潔劑

項次	加分採購項目 之綠色產品	環保標章規格標準	
		產品類別	名稱
130	LED 印表機、一聯式熱感收據印表機、大尺寸印表機、大圖輸出機、列印機、存摺印表機、彩色噴墨印表機、無版快印機、噴墨印表機、熱感式印表機、熱感式收據印表機、點矩陣式印表機、點陣印表機、點陣式存摺印表機	資訊產品類	列印機
131	原生感光滾筒		原生碳粉匣
132	一體機電腦		桌上型個人電腦
133	服務器用終端		筆記型電腦
134	油墨匣、紅色/黑色/藍色墨水匣		墨水匣
135	電腦滑鼠		電腦滑鼠
136	電腦鍵盤		電腦鍵盤
137	外接式硬碟		外接式硬碟
138	不斷電系統		不斷電系統
139	化粧粒片板、普通合板		資源回收 產品類
140	生物醫療廢棄物垃圾袋	再生塑膠薄膜製品	
141	床包、床單、枕套、被套	回收再生紡織品	
142	回收玻璃容器再生品、亮彩琉璃、環保玻璃再生粒料、環保玻璃透水襯墊粒料、環保玻璃瀝青混凝土粒料	回收玻璃再生品	
143	塑膠棧板、廢輪胎橡膠塊、環保塑合板、環保網路基座板	回收塑橡膠再生品	
144	文件櫃、道林紙、輕便夾、雜誌盒	使用再生紙之紙製文具及書寫用紙	
145	牛皮面紙、白牛皮紙、書卡紙、紙棧板、紙塑內襯包材、紙管紙、銅西卡、豐厚卡/豐合卡	使用回收紙之包裝用品	
146	SOFTLAM 舒服多隆、電子架橋聚烯烴發泡材	塑膠發泡包裝材	
147	捲筒式衛生紙/擦手紙	衛生用紙	
148	食品包裝用塑膠薄膜	食品包裝用塑膠薄膜	
149	重複使用之飲料與食品容器	重複使用之飲料與食品容器	
150	生質柴油	生質柴油	
151	生質燃料油	生質燃料油	

項次	加分採購項目 之綠色產品	環保標章規格標準	
		產品類別	名稱
152	第二類環保標章產品		
153	節能標章產品		
154	省水標章產品		
155	綠建材標章產品		
156	碳足跡減量標籤產品		
157	「台灣木材標章」產品		
158	國外標章產品（認列範疇詳見附表3）		
159	以環保集點綠點作為宣導品或相關用途時認購之綠點金額		
160	經濟部工業局資源再生綠色產品		
161	自行車（包含電動輔助自行車）		
162	電動車（包含電動巴士）		
163	使用再生能源（限具國家再生能源憑證中心核發再生能源憑證者）		
164	LED 燈管		
165	行政院農業委員會農糧署網站公告推薦之「國產有機質肥料品牌推薦名單」（包含禽畜糞堆肥、一般堆肥及雜項堆肥等）		
166	參與環保署認列之綠色旅遊行程		

註：項次 159 至項次 166 凡採購即可申報加分，無須為標章產品。

附表 3 國外標章認列範圍

凡採購以下環境標誌產品，可申報項次 159 納入計分

			
<p>美國綠色標籤 (Green Seal)</p>	<p>日本生態標章 (Eco Mark Program)</p>	<p>紐西蘭 環境選擇標章 (Environmental Choice New Zealand)</p>	<p>澳洲環境選擇標章 (Good Environmental Choice Australia)</p>
			
<p>泰國綠色標章 (Green Label: Thailand)</p>	<p>烏克蘭生態標章 (Ecolabelling Program in Ukraine)</p>	<p>菲律賓 綠色選擇標章 (Green Choice Philippines)</p>	<p>巴西 ABNT 環境品質標章 (ABNT-Environmental Quality)</p>
			
<p>中國環境標誌</p>	<p>中國環保產品 認證</p>	<p>藍天使生態標章 (The Blue Angel Eco-Label)</p>	<p>TUV 綠色產品標誌 (Green Product Mark)</p>
			
<p>香港綠色標章 (Hong Kong Green Label Scheme)</p>	<p>歐盟生態標章 (EU Ecolabel)</p>	<p>新加坡綠色標章 (Singapore Green Labelling Scheme)</p>	<p>瑞典優良環境選擇標章 (Good Environmental Choice)</p>

	 Ramah Lingkungan	 GREEN LABEL THE STANDARDS INSTITUTION OF ISRAEL	
GreenPro 標章 (GreenPro)	印尼生態標章 (Indonesian Ecolabel)	以色列綠色標章 (Israeli Green Label)	哈薩克生態標章 (Eco-Labeling)
			
韓國生態標章 (Korean Eco-Label Program)	馬來西亞 SIRIM 生態標章 (SIRIM Eco-Labeling Scheme)	北歐天鵝 生態標章 (Nordic Swan Ecolabel)	北美 UL 生態標誌
			
TCO 驗證標章 (TCO Certified)	俄羅斯 生命之葉標章 (Vitality Leaf)	FSC	PEFC
 能源之星			

附表 4 各機關勞務採購申報綠色採購金額目標值

項次	機關名稱	106-108 年勞務採購平均決標金額 (元)	110 年目標金額(元)
		A	B=(A*1%)
1	總統府	65,952,906	659,529
2	立法院	356,387,655	3,563,877
3	司法院	223,908,045	2,239,080
4	考試院	18,569,658	185,697
5	監察院	33,565,821	335,658
6	審計部	9,408,719	94,087
7	考選部	50,291,580	502,916
8	銓敘部	67,607,652	676,077
9	國家安全會議	3,381,637	33,816
10	國家安全局	121,888,452	1,218,885
11	公務人員保障暨培訓委員會	110,687,766	1,106,878
12	公務人員退休撫卹基金監理 委員會	3,796,209	37,962
13	公務員懲戒委員會	0	10,000
14	中央研究院	314,489,172	3,144,892
15	國史館	52,959,934	529,599
16	最高法院	6,629,186	66,292
17	臺灣高等法院	369,296,260	3,692,963
18	最高行政法院	1,747,834	17,478
19	臺北高等行政法院	8,021,279	80,213
20	臺中高等行政法院	3,834,350	38,344
21	高雄高等行政法院	2,787,033	27,870
22	智慧財產法院	2,528,763	25,288
23	福建高等法院金門分院	1,146,667	11,467
24	法官學院	30,741,710	307,417
25	福建金門地方法院	869,667	10,000
26	福建連江地方法院	0	10,000
27	行政院	391,516,031	3,915,160
28	內政部	6,182,990,908	61,829,909
29	外交部	1,080,188,508	10,801,885
30	國防部	43,390,875,969	433,908,760
31	財政部	15,560,142,272	155,601,423

項次	機關名稱	106-108年勞務採購平均決標金額 (元)	110年目標金額(元)
		A	B=(A*1%)
32	教育部	12,184,206,350	121,842,064
33	法務部	1,272,360,158	12,723,602
34	經濟部	85,004,555,066	850,045,551
35	交通部	26,154,441,802	261,544,418
36	勞動部	5,788,429,800	57,884,298
37	衛生福利部	10,159,443,914	101,594,439
38	文化部	3,402,746,827	34,027,468
39	科技部	5,984,654,670	59,846,547
40	僑務委員會	264,584,128	2,645,841
41	國家發展 委員會	1,214,310,824	12,143,108
42	行政院農業委員會	8,320,852,175	83,208,522
43	行政院大陸委員會	74,952,574	749,526
44	金融監督管理委員會	201,210,023	2,012,100
45	行政院環境保護署	3,241,037,636	32,410,376
46	海洋委員會	114,934,691	1,149,347
47	國軍退除役官兵輔導委員會	5,941,793,945	59,417,939
48	原住民族委員會	948,653,104	9,486,531
49	客家委員會	1,274,679,960	12,746,800
50	行政院公共工程委員會	46,088,078	460,881
51	中央銀行	149,957,403	1,499,574
52	行政院主計總處	166,846,495	1,668,465
53	行政院人事行政總處	174,675,617	1,746,756
54	國立故宮博物院	1,284,234,834	12,842,348
55	行政院原子能委員會	767,477,293	7,674,773
56	中央選舉委員會	232,955,968	2,329,560
57	公平交易委員會	14,959,565	149,596
58	國家通訊傳播委員會	297,739,565	2,977,396
59	國家運輸安全調查委員會	-	10,000
60	促進轉型正義委員會	49,746,809	497,468
61	臺北市政府	20,817,528,594	208,175,286

項次	機關名稱	106-108年勞務採購平均決標金額 (元)	110年目標金額(元)
		A	B=(A*1%)
62	新北市政府	14,999,831,298	149,998,313
63	桃園市政府	12,974,416,720	129,744,167
64	臺中市政府	11,100,341,370	111,003,414
65	臺南市政府	5,650,121,483	56,501,215
66	高雄市政府	10,799,276,922	107,992,769
67	新竹縣政府	2,043,408,846	20,434,088
68	新竹市政府	2,263,131,246	22,631,312
69	苗栗縣政府	2,272,650,220	22,726,502
70	彰化縣政府	3,501,446,904	35,014,469
71	南投縣政府	1,892,119,596	18,921,196
72	雲林縣政府	2,169,968,146	21,699,681
73	嘉義縣政府	2,424,773,780	24,247,738
74	嘉義市政府	1,120,036,084	11,200,361
75	屏東縣政府	3,535,541,480	35,355,415
76	臺東縣政府	1,668,210,501	16,682,105
77	花蓮縣政府	1,779,082,069	17,790,821
78	宜蘭縣政府	2,677,918,510	26,779,185
79	基隆市政府	1,285,139,190	12,851,392
80	金門縣政府	2,655,899,593	26,558,996
81	澎湖縣政府	691,573,872	6,915,739
82	連江縣政府	1,298,381,445	12,983,814
83	臺北市議會	22,397,306	223,973
84	新北市議會	28,738,362	287,384
85	桃園市議會	19,706,627	197,066
86	臺中市議會	17,991,467	179,915
87	臺南市議會	18,071,700	180,717
88	高雄市議會	29,840,369	298,404
89	新竹縣議會	3,834,031	38,340
90	新竹市議會	4,721,227	47,212
91	苗栗縣議會	6,089,383	60,894
92	彰化縣議會	21,746,236	217,462
93	南投縣議會	11,051,223	110,512
94	雲林縣議會	4,407,687	44,077
95	嘉義縣議會	3,030,583	30,306

項次	機關名稱	106-108 年勞務採購平均決標金額 (元)	110 年目標金額(元)
		A	B=(A*1%)
96	嘉義市議會	4,346,284	43,463
97	屏東縣議會	926,540	10,000
98	臺東縣議會	1,549,667	15,497
99	花蓮縣議會	10,390,292	103,903
100	宜蘭縣議會	3,913,197	39,132
101	基隆市議會	8,151,569	81,516
102	金門縣議會	2,503,167	25,032
103	澎湖縣議會	784,900	10,000
104	連江縣議會	0	10,000
合計		353,043,730,600	3,530,481,495

註：

1. 110 年目標金額=106-108 年勞務採購平均決標金額×1%
2. 106 至 108 年勞務採購平均決標金額低於 1 百萬之機關及 108 年新成立之機關，110 年以 1 萬元為目標
3. 海洋委員會及促進轉型正義委員會於 107 年成立，故「106-108 年勞務採購平均決標金額」以 108 年勞務採購決標金額×1%為目標。
4. 資料來源：行政院公共工程委員會

附表 5 資源回收再利用法應優先採購產品項目之年度採購比率

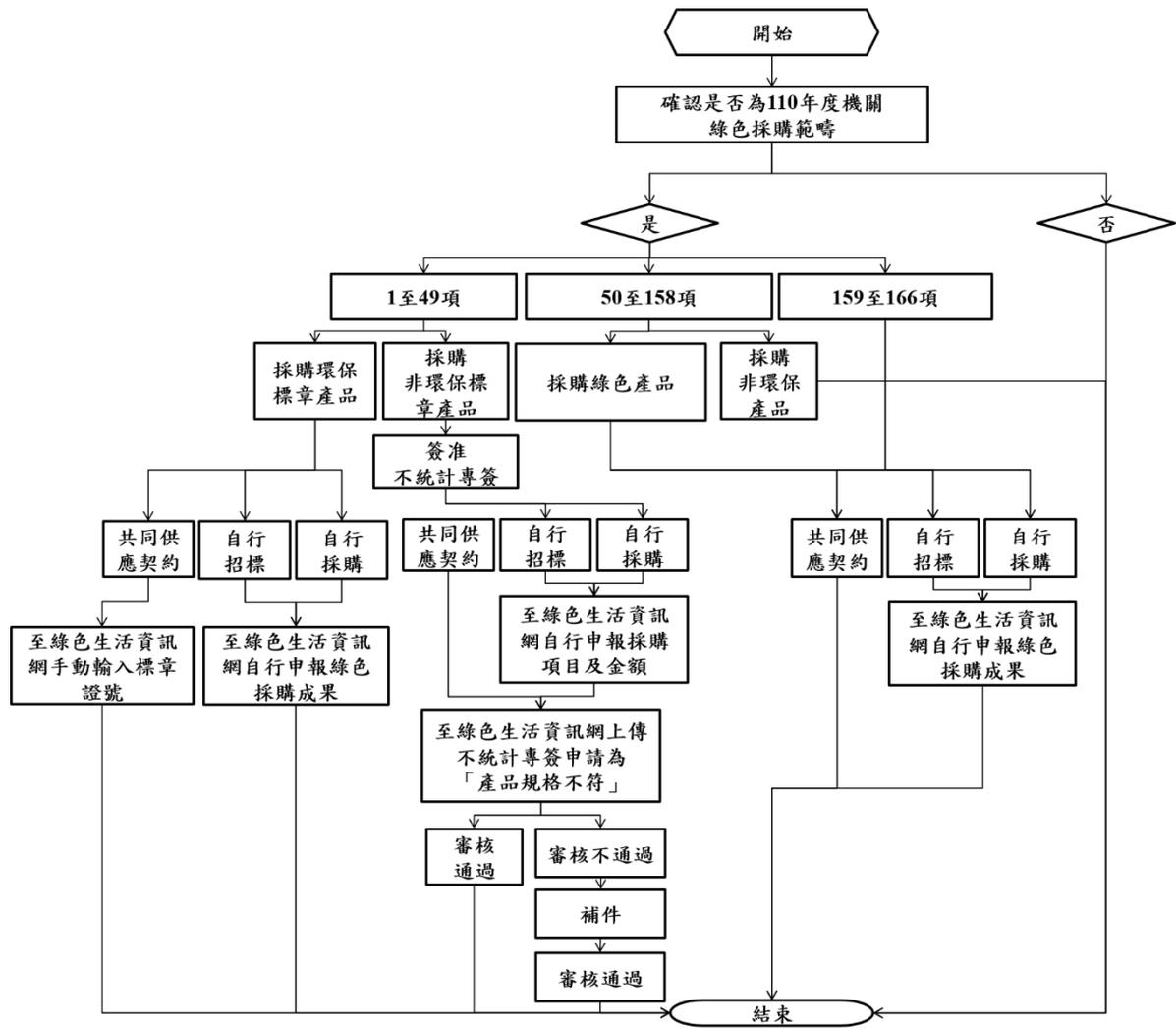
類別	項次	應優先採購 產品項目	應取得環境保護標章 使用許可之規格項目	年度採購 金額比例
辦公室用 文具紙張 用品	1	辦公室自動化 (OA)用紙	辦公室用紙	60%以上
	2	紙製文具及 書寫用紙	再生紙之紙製文具及書寫用紙	60%以上
	3	衛生用紙	衛生用紙	60%以上
辦公室用 設備	4	電腦設備	電腦主機	60%以上
			顯示器	
			列印機	
			電腦滑鼠	
			電腦鍵盤	
			回收再利用碳粉匣 桌上型個人電腦	
	5	黑白影印機	影像輸出裝置	60%以上
6	傳真機			
7	筆記型電腦	筆記型電腦	60%以上	
電器類	8	洗衣機	洗衣機	60%以上
	9	冰箱	電冰箱	60%以上
	10	冷氣機	冷氣機	60%以上
	11	除濕機	除濕機	60%以上
	12	微波爐	家用微波爐	60%以上
	13	照明設備	省電燈泡及燈管	60%以上
螢光燈啟動器				
螢光燈管				
其他	14	二段式 省水馬桶	兩段式省水馬桶	100%
	15	堆肥	堆肥	60%以上

附表 6 綠色辦公響應指標及措施

指標	項目	響應措施 (各措施符合者, 請於後方欄位打 V)	響應 (V)
節省能源資源	節約用電	照明設備：辦公區域所使用之照明設備半數以上使用 LED 燈具或節能產品。	
		電腦設備：全數辦公電腦設備設定節電模式，當停止運作 5~10 分鐘後，自動進入低耗能休眠狀態。	
		空調設備：辦公區域全數空調設定控溫，且不低於 26°C。	
		電梯設備：每年定期檢視保養電梯，具 2 部電梯以上者應制定使用機制，加強管理或停用部分電梯，以減少待機用電。	
		其他公用設備：飲水機、影印事務機、蒸飯箱等至少 2 項公用設備，裝設定時控制器或手動調整使用時間，於非上班時間關閉電源，減少待機電力之浪費。	
		落實節能措施：定期抄錄用電量，以檢討改善用電情形。	
	節約用水	省水設備：辦公區域用水設備全數使用省水產品或裝置。	
		落實省水措施：定期抄錄用水量，適時查修巡檢線路。	
	節約用油	車輛保養：每年定期保養檢驗公務車，維持胎壓保持良好狀況。	
		車輛共乘：可依人數租賃大型、中型客運車輛或採計程車共乘，或搭乘大眾運輸工具，以減少車輛使用次數。	
		記錄管控：定期記錄公用車輛用油量，彙製「用油紀錄表」。	
		視訊會議：設置視訊會議系統設備，並鼓勵優先採取視訊會議，以減少能源消耗。	
	節約用紙	環保用紙：辦公用紙優先選購環保標章等綠色產品。	
		紙張利用：影印事務機預設資料雙面列印，規劃紙張回收區以供背面空白紙張再利用，或採取其他紙張利用措施。	
辦公無紙化：以電子化作業取代紙張印刷，落實無紙化。			
記錄管控：記錄領紙量及影印使用次數，每年定期檢討，以調整控管用紙量。			
源頭減量	減塑減廢	公共用餐環境不使用一次性餐盒，如可自備容器或訂餐選擇可回收清洗餐具容器。	
		管制人員進入辦公區域不使用一次性塑膠袋。	
		舉辦活動或會議提供可重複使用之用品，不使用免洗餐具、塑膠袋及包裝飲用水等一次性用品。	
	分類及回收再用	辦公區域廢棄物實施垃圾分類及資源回收。	
將辦公用品如 L 夾、紙袋、迴紋針、蝴蝶夾等回收分類，以重複使用。			
綠色採購	辦公區域每年至少有 10 項產品為綠色產品之採購。		
	舉辦會議、活動及用餐，每年至少 1 場選擇環保標章場所（如旅館、餐館、育樂場所）、環保旅店、綠色餐廳、環境教育設施場		

指標	項目	響應措施（各措施符合者，請於後方欄位打 V）	響應 (V)
		所或生態遊憩場所。	
環境綠美化		辦公區域擺設綠色植栽並定期維護，綠化辦公環境。	
		裝設綠牆、綠籬或綠屋頂，並定期維護。	
		每日清潔辦公區域，並於每年定期進行大規模清理。	
		加強辦公室用品安全，減少使用含特定化學成分之用品。	
宣導倡議		向同仁推廣綠生活訊息，如每年至少舉辦 1 場環保知識培訓、體驗工作坊或演講等活動，或運用綠生活素材於自有社群、媒體等資源宣傳同仁一起實踐綠生活。	(必選)
		每年辦理同仁綠生活創意發想，並規劃獎勵或競賽機制，增加競爭與榮譽感。	
		辦公區域張貼綠色辦公相關文宣標語，如於開關處張貼隨手關閉電源等。	
		推行上下三層樓步行運動，鼓勵同仁增加運動減少電梯搭乘。	
		宣導同仁夏季上班時除特定場所不穿西裝、不打領帶，改穿輕便衣服。	
		宣導同仁車輛使用時，避免重踩油門、頻踩煞車，減少怠速運轉，並保持車內適當溫度避免溫度設定過低，及減少不必要之載重。	
		每年辦理淨山、淨灘或植樹等環保行動至少 1 次，促使同仁一起具體落實環保，培養綠生活思維。	
	其他（請自行列舉具體措施）		
總計響應措施		項	

※須達成 70% 以上（即至少 25 項）措施響應，方可符合。



附圖 1 110 年機關綠色採購建議程序流程圖